

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PERAZZI LORENA**
Indirizzo **VIA IV NOVEMBRE 42 – 20835 MUGGIO' (MB)**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **08 marzo 1968**
e-mail **lorena@studioperazzi.it**

ESPERIENZA LAVORATIVA

DA MARZO 2006 AD OGGI, TITOLARE DI UNO STUDIO COMMERCIALISTA IN MUGGIÒ. LO STUDIO SI OCCUPA DI CONTABILITÀ AZIENDALE ORDINARIA PER SOCIETÀ DI CAPITALI, SOCIETÀ DI PERSONE E DITTE INDIVIDUALI; CONTABILITÀ SEMPLIFICATA PER ALCUNE SOCIETÀ DI PERSONE E PER LE DITTE INDIVIDUALI, CONTABILITÀ FORFETTARIA PER LE DITTE INDIVIDUALI, INOLTRE SI OCCUPA DELLE DICHIARAZIONI FISCALI DELLE SOCIETÀ DI CAPITALI, DELLE SOCIETÀ DI PERSONE, DELLE DITTE INDIVIDUALI E DELLE PERSONE FISICHE, OLTRE AI MODELLI 730 IN QUALITÀ DI CENTRO CAF. MI OCCUPO ANCHE DELLA CONSULENZA DEL LAVORO "PAGHE E CONTRIBUTI" DELLE PICCOLE E MEDIE IMPRESE.
SEGUA LA PARTE DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO FINO AL 2° GRADO DI APPELLO

DAL SETTEMBRE 2000 A MARZO 2006 IN QUALITÀ DI SOCIA ACCOMANDANTE DELLO STESSO STUDIO COMMERCIALISTA CON LE MANSIONI DI CONTROLLO CONTABILITÀ ORDINARIE E SEMPLIFICATE, REDAZIONE BILANCI AZIENDE, DEFINIZIONE FISCALE DEL BILANCIO, PREPARAZIONE IMPOSTE REGIONALI /STATALI, PIANIFICAZIONE DI IMPOSTE SUL REDDITO AZIENDALE, ANALISI DI BILANCIO, GESTIONE E CONTROLLO DEI DIPENDENTI INTERNI, CONTROLLO E GESTIONE BUSTE PAGA

DAL SETTEMBRE DEL 1987 A SETTEMBRE 2000 DIPENDENTE PRESSO STUDIO COMMERCIALISTA IN MUGGIÒ CON LA MANSIONE DI IMPIEGATA ADDETTA AL RICEVIMENTO CLIENTI E CONTABILITÀ SEMPLIFICATA, ORDINARIA, REDAZIONE DICHIARAZIONE DEI REDDITI PER PERSONE FISICHE E SOCIETÀ DI PERSONE E DI CAPITALI, REDAZIONE BUSTE PAGA E CONTRIBUTI

NEL 1999 HO EFFETTUATO L'ESAME DI STATO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA ED ESPERTO CONTABILE – SEZ. A

NELLO STESSO PERIODO HO EFFETTUATO IL TIROCINIO PROFESSIONALE PRESSO LO STUDIO DEL DR. COMMERCIALISTA IVANO OTTOLINI IN MILANO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DIPLOMA DI RAGIONERIA conseguito presso l'Istituto Tecnico di Monza "Mosè Bianchi" nell'anno 1987;

LAUREA Triennale in Scienze Economiche Gestionali conseguita nell'anno 2013 presso l'ateneo Università "San PIO V" di Roma

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Contabilità
Sviluppo di bilanci
Valutazione di sistemi contabili
Sistemi fiscali tramite software gestionale
Principi di contabilità generalmente riconosciuti come validi in Italia
Dichiarazioni dei redditi individuali
Contabilità dei costi
Preparazione di imposte regionali/statali
Contabilità generale e fiscale
Contabilità fiscale
Pianificazione di imposte sul reddito aziendale
Definizione fiscale del bilancio
Analisi di bilancio
Rapporti con la clientela
Riconciliazioni del conto

MADRELINGUA

ITALIANO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SO LAVORARE IN GRUPPO OFFRENDO LA MIE ESPERIENZE PROFESSIONALI, LE MIE CAPACITÀ E CERCANDO DI ACQUISIRE ED APPRENDERE NUOVE CAPACITÀ ED ESPERIENZE DALLE PERSONE CON CUI COLLABORO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ATTUALMENTE SONO TITOLARE DI UNO STUDIO COMMERCIALISTA: HO ALLE DIPENDENZE N. 9 PERSONE: RIESCO AD ORGANIZZARE E A GESTIRE LE MANSIONI ED IL LAVORO DI OGUNA

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B